

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1. A képzés megnevezése

1.1.1. magyar nyelven:

Közösségi Média Menedzser 2026 képzés – alapszint

1.1.2. angol nyelven:

Social Media Manager 2026 Course – Basic Level

1.1.3. német nyelven:

Social Media Manager 2026 Kurs – Grundlagen

1.2. A képzés célja:

A képzés célja, hogy a résztvevők elsajátítsák a közösségi média alapszintű ismereteit és gyakorlati alkalmazását, és képesek legyenek eredményes közösségi média jelenlét kialakítására és kezelésére

1.3. A képzés célcsoportja

magánszemélyek, kis- és középvállalkozók

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

- A közösségi média működésének és alapelveinek átfogó ismerete
- Közösségi média csatornák kiválasztása üzleti célok alapján
- Tartalomötletek kidolgozása és tartalomgyártási folyamatok tervezése
- Közösségi média kommunikáció és közösségépítés szakértői szintű alkalmazása
- Negatív kommentek és online konfliktushelyzetek kezelése
- Vizuális megjelenés kialakítása, alapvető dizájn elvek alkalmazása
- Canva használata közösségi média tartalmak készítéséhez
- Különböző platformok (Facebook, Instagram) kezelése

3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1. Iskolai végzettség:

Nincs ilyen feltétel

3.2. Szakmai végzettség:

Nincs ilyen feltétel

3.3. Szakmai gyakorlat:

Nincs ilyen feltétel

3.4. Egészségügyi alkalmasság:

Nincs ilyen feltétel

3.5. Előzetesen elvárt ismeretek:

Nincs ilyen feltétel

3.6. Egyéb feltételek:

Nincs ilyen feltétel

4. Tervezett képzési idő

4.1. A képzés teljes óraszám:

60 óra

4.2. Megengedett hiányzás mértéke:

A képzés távoktatás formájában valósul meg, ezért hiányzás értelmezése nem releváns

5. A képzés egyedi adatai:

5.1. A képzés helyszíne:

- A képzés formája miatt nem helyhez kötött
- A tananyaghoz bármilyen internetkapcsolattal rendelkező eszközről hozzá lehet férni

5.2. A képzés kezdete:

- A tanuló részére a hozzáférés aktiválásának napja
- Megjegyzés: A tanuló a hozzáférés aktiválását követően kezdheti el a képzést saját tempójában

5.3. A képzés tervezett befejezésének időpontja:

- Teljesítési határidő: 8 hónap a hozzáférés aktiválásától számítva
- Megjegyzés: A résztvevőnek a tananyagegységek anyagait és a modulzáró ellenőrző feladatokat ezen időkereten belül kell teljesítenie

5.4. Hozzáférés ütemezése (a fizetési mód függvényében)

5.4.1. Egyösszegű fizetés esetén:

A teljes tananyag a képzés kezdetének napján azonnal elérhető

5.4.2. Részletfizetés esetén:

A tananyag a részletek befizetésének ütemében kerül aktiválásra az alábbiak szerint:

Tananyagegység	Tananyagegység blokkjai	Hozzáférés kezdete	Óraszám	Megjegyzés
Alapszint	0. Bevezető 1. Közösségi média alapok 2. Közösségi média használatával kapcsolatos tippek 3. Közösségi média tartalomgyártásával kapcsolatos tippek	1.részlet befizetése	15	Hozzáférés az 1. hónap anyagához az 1. részlet befizetése után
	4/1. Közösségépítés és kommunikáció - Hogyan építs fel egy pozitív közösséget? 4/2. Közösségépítés és kommunikáció - Hogyan kezeld a negatív kommenteket? 5/1. Közösségi média és dizájn - Dizájn alapok 5/2. Közösségi média és dizájn - Canva alapok	2. részlet befizetése	15	Hozzáférés a 2. hónap anyagához a 2. részlet befizetése után
	6/1. Közösségi média platformok - Platformfüggetlen gondolatok 6/2. Közösségi média platformok - Facebook	3. részlet befizetése	15	Hozzáférés a 3. hónap anyagához a 3. részlet befizetése után
	6/3. Közösségi média platformok - instagram	4. részlet befizetése	15	Hozzáférés a 4. hónap anyagához a 4. részlet befizetése után

6. A képzés formájának meghatározása

6.1. Távoktatás

7. A tananyagegységek

7.1. Tananyagegység

7.1.1. Megnevezése:

Alapszint

7.1.2. Célja:

A közösségi média alapvető működésének, a fő csatornák használatának, valamint az alapvető tartalom- és vizuális kommunikációs technikáknak a megismerése és gyakorlati alkalmazása

7.1.3. Tartalma:

- Közösségi média alapfogalmak és működés
- Hatékony közösségi média használati tippek
- Tartalomkészítés és posztolási alapok

- Közösségépítés és online kommunikáció kezelése
- Negatív kommentek és konfliktusok kezelése
- Alapvető vizuális megjelenés és dizájn
- Canva használata közösségi média tartalomkészítésnél
- Platformfüggetlen közösségi média stratégiák
- Facebook megismerése és használatának bemutatása
- Instagram megismerése és használatának bemutatása

7.1.4. Óraszám:

- 60 óra (4×15 órás blokk)
- Megjegyzés: az óraszám az online anyagok megtekintésére fordítandó minimális időtartamot jelöli

7.1.5. Képzési módszer

- A tanuló a tananyagot saját tempóban dolgozza fel
- A tananyaghoz való hozzáférés ütemezés részletezése az 5.4. pontban található
- A tananyag feldolgozása során emailen kérhet segítséget, ha önállóan nem boldogul
- A támogatás a képzés teljes időtartama, valamint a pótlás ideje alatt is elérhető
- A beérkező kérdésekre 1–2 napon belül kap választ

7.1.6. A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):

A tananyagegységhez tartozó modulzáró ellenőrző feladatok sikeres írásbeli teljesítése és a tanúsítvány írásbeli igénylése

8. Maximális csoportlétszám

50 fő

9. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

- A számonkérés írásban történik
- A tananyagegység blokkjainak végén található ellenőrző feladatokat a résztvevő az anyag feldolgozása után emailen küldi be
- Az ellenőrzést a képzésért felelős kolléga végzi az előre elkészített ellenőrző kérdések és válaszok dokumentum alapján
- A feladatok sikeresnek minősülnek, ha a megoldások legalább 80%-os teljesítményt érnek el; a 80% alatti teljesítés esetén a hibás feladatokat újra kell teljesíteni
- A beküldött feladatok a résztvevő névre szóló online mappájában kerülnek megőrzésre
- A sikeres teljesítés dátuma rögzítésre kerül a résztvevő megrendelését nyilvántartó táblázatban
- Minden kapcsolattartás és értesítés emailen történik a résztvevővel

10. Pótlás lehetősége

- Ha a résztvevő a képzés tervezett befejezéséig nem küldi be az ellenőrző feladatokat, a képzés nem teljesítettnek minősül
- Pótlásra abban az esetben van lehetőség, amennyiben a résztvevő a képzés nem teljesítéséről küldött értesítő emailre válaszolva jelzi, hogy szeretne élni a pótlás lehetőségével és tanúsítványt igényelni a képzésről
- A pótlás során a résztvevőnek az eredeti ellenőrző feladatokat kell teljesítenie, és minden értékelési szabály (80%-os minimum, hibás feladatok ismétlése) érvényes rá
- A pótlás teljesítésére a képzés indulásától számított 3 éven belül van lehetőség

11. A képzés zárása

- 11.1. A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:
TANÚSÍTVÁNY
- 11.2. Jogszabályi háttér:
- 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. §
 - 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)

12. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A modulzáró ellenőrző feladatok sikeres teljesítése
- A tanúsítványt a résztvevőnek írásban kell igényelnie (e-mailben), és a válaszában meg kell adnia a kívánt nyelvi változatot (magyar, angol vagy német) és a formátumot (elektronikus vagy nyomtatott)

13. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

- 13.1. Személyi feltételek:
1 fő, aki az ellenőrző feladatok értékeléséért és a résztvevők támogatásáért felel
- 13.2. Személyi feltételek biztosításának módja:
Az ellenőrzésért és támogatásért felelős kolléga biztosítása a képzés szervezője által
- 13.3. Tárgyi feltételek:
- internet hozzáférés
 - számítógép vagy internet elérésre képes más eszköz (pl.: laptop, telefon stb.), ami alkalmas hang és videófelvételek lejátszására
- 13.4. Tárgyi feltételek biztosításának módja:
Minden résztvevő saját felelősségére gondoskodik a képzéshez szükséges megfelelő eszközről
- 13.5. A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:
Nincs
- 13.6. A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:
Nincs

2026.04.01.